



АДМИНИСТРАЦИЯ СЫСЕРТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от %REG_DATE% № %REG_NUM%
г. Сысерть

Об утверждении порядка согласования плана мероприятий по улучшению санитарного состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника (перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения

Руководствуясь статьей 5 Земельного кодекса Российской Федерации, абзацем 2 пункта 1 статьи 2, статьями 10 и 11 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», пунктом 1.12 Санитарных правил и норм СанПиН 2.1.4.1110-02 «2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.03.2002 № 10,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок согласования плана мероприятий по улучшению санитарного состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника (перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Сысертского муниципального округа С.В. Глазырина.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысертского
муниципального округа

Д.А. Нисковских

%SIGN_STAMP%

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сысертского муниципального округа
от %%REG_DATE% № %%REG_NUM%
«Об утверждении порядка
согласования плана мероприятий
по улучшению санитарного
состояния территории зоны
санитарной охраны и
предупреждению загрязнения
источника (перечня
предусмотренных мероприятий),
входящего в состав проекта зон
санитарной охраны источников
водоснабжения и водопроводов
питьевого назначения»

**Порядок согласования плана мероприятий по улучшению санитарного
состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению
загрязнения источника (перечня предусмотренных мероприятий),
входящего в состав проекта зон санитарной охраны источников
водоснабжения и водопроводов питьевого назначения**

1. Настоящий порядок согласования плана мероприятий по улучшению санитарного состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника (перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения (далее – Порядок), устанавливает процедуру рассмотрения и согласования Администрацией Сысертского муниципального округа (далее – Администрация) плана мероприятий по улучшению санитарного состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника (перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав проекта зон санитарной охраны (далее – ЗСО) источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения, в случаях, когда Администрация является землепользователем земельных участков, попадающих в ЗСО источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения, предусмотренную проектом ЗСО (далее – План мероприятий).

2. Согласование Плана мероприятий осуществляется Администрацией, в лице Отдела жилищно-коммунального хозяйства и жилищных отношений Администрации (далее – Отдел ЖКХ и ЖО) и Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации (далее – КУМИАГ).

3. Заявителями на получение согласования Плана мероприятий могут быть юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели.

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители заявителей при предъявлении документа, удостоверяющего его личность, и документа, удостоверяющего представительские полномочия, оформленного в соответствии со статьями 185, 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Для получения согласования Плана мероприятий заявитель представляет в Администрацию:

1) заявление о согласовании Плана мероприятий по форме, установленной приложением № 1 к Порядку;

2) План мероприятий со сроками исполнения и исполнителями;

3) картографический материал (в системе координат МСК-66);

4) согласие на обработку персональных данных заявителя по форме, установленной приложением № 2 к Порядку (предоставляется заявителем, а также представителем заявителя);

5) копию документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением подлинника или нотариально заверенной копии). Предоставляется заявителем, а также представителем заявителя;

6) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя), оформленный и выданный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (копия документа и оригинал для сверки, который возвращается заявителю, либо нотариально заверенная копия).

Заявитель вправе дополнительно представить иные документы, содержащие, по его мнению, сведения, являющиеся существенными для согласования Перечня.

5. Документы, указанные в пункте 4 Порядка, представляются заявителем в Администрацию через общий отдел муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания» по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, первый этаж, кабинет № 3, график приема: ежедневно в рабочие дни - с 08:00 часов до 12:00 часов и с 13:00 часов до 16:00 часов. После регистрации заявление с пакетом документов (далее – заявление) передается на рассмотрение в Отдел ЖКХ и ЖО (основной исполнитель), а также в качестве соисполнителя в КУМИАГ, который осуществляет проверку Плана мероприятий на соответствие Генеральному плану и определяет является ли Администрация землепользователем земельных участков, попадающих в ЗСО источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения, предусмотренную проектом ЗСО.

6. Заявление рассматривается Отделом ЖКХ и ЖО в течение 30 календарных дней со дня его регистрации, при этом, КУМИАГ предоставляет информацию в Отдел ЖКХ и ЖО, необходимую для рассмотрения заявления, в течение 15 календарных дней с даты регистрации заявления.

7. По результатам рассмотрения заявления принимается решение о согласовании (отказе в согласовании) Плана мероприятий.

Решение об отказе в согласовании должно быть мотивированным с указанием причин для отказа в согласовании Плана мероприятий.

О принятом решении Отдел ЖКХ и ЖО не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя посредством направления письменного ответа о результатах рассмотрения заявления способом, указанным в заявлении.

8. Основания для отказа в согласовании Плана мероприятий:

1) документы, указанные в пункте 4 Порядка, не представлены либо представлены не в полном объеме, либо данные документы не соответствуют требованиям, установленным действующим законодательством;

2) с заявлением обратилось лицо, не имеющее полномочий на его подписание;

3) заявление и (или) документы содержат недостоверную или искаженную информацию;

4) План мероприятий не соответствует Генеральному плану;

5) в Плана мероприятий не правомерно в качестве исполнителей указана Администрация;

6) Администрация не является землепользователем земельных участков, попадающих в ЗСО источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения, предусмотренную проектом ЗСО.

9. Решение об отказе в согласовании Плана мероприятий не является препятствием для повторного обращения заявителя в Администрацию, при условии устранения выявленных обстоятельств, послуживших основанием для отказа, кроме отказа по основанию, предусмотренному подпунктом 6 пункта 8 Порядка.

Приложение № 1
к Порядку согласования плана мероприятий
по улучшению санитарного состояния территории зоны
санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника
(перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав
проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и
водопроводов питьевого назначения

Форма

Администрация Сысертского
муниципального округа

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя ФЛ,

фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя ИП, ОГРИП,

реквизиты документа, удостоверяющего личность,

наименование юридического лица, ОГРН, ИНН

юридического лица, почтовый адрес для получения

ответа, адрес электронной почты, телефон,

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя

заявителя, реквизиты документа, подтверждающего его

полномочия и реквизиты документа, удостоверяющего его
личность)

Заявление о согласовании плана мероприятий по улучшению санитарного состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника (перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения

Прошу рассмотреть и согласовать план мероприятий по улучшению санитарного состояния территории зоны санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника (перечень предусмотренных мероприятий), входящий в состав проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения _____.

(наименование проекта ЗСО)

- Приложение: 1) План мероприятий со сроками исполнения и исполнителями на ___ л.;
- 2) картографический материал (в системе координат МСК-66) на ___ л.;
- 3) согласие на обработку персональных данных на ___ л.;
- 4)
- 5)

Результат рассмотрения заявления (проставьте знак «√» напротив выбранного способа):

- получу лично в Администрации (3 каб.) _____
- направить почтовым отправлением по адресу: _____
- направить по электронной почте по адресу: _____

« _____ » _____ 20 _____ года

(дата подачи заявления)

(подпись, инициалы и фамилия заявителя)

Приложение № 2
к Порядку согласования плана мероприятий
по улучшению санитарного состояния территории зоны
санитарной охраны и предупреждению загрязнения источника
(перечня предусмотренных мероприятий), входящего в состав
проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и
водопроводов питьевого назначения

Форма

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата рождения «___» _____, проживающий (-ая) по адресу:

документ, удостоверяющий личность _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Администрации Сысертского муниципального округа, Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского муниципального округа и муниципальному казенному учреждению «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания», расположенным по адресу: город Сысерть, улица Ленина, 35 (далее – оператор), на обработку моих персональных данных, включая обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных.

Я проинформирован(а) о том, что обработка моих персональных данных будет осуществляться в полном соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Настоящее согласие дается мной в целях осуществления рассмотрения заявления о согласовании проекта зон санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения и распространяется на следующие данные:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата рождения (число, месяц, год);
- 3) адрес регистрации места жительства;
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- 5) контактный телефон;
- 6) адрес электронной почты.

Настоящее согласие дано мной бессрочно и действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я ознакомлен(а) с тем, что в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

«___» _____ 20__ года

(подпись)

(инициалы и фамилия)